



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I e II Grado

Via C. Colombo, 6 - 86034 GUGLIONESI

E-mail cbpm01000c@istruzione.it Pec cbpm01000c@pec.istruzione.it

www.omnicomprensivoguglionesi.edu.it

C.F. 91040740705 - Tel. 0875/689006

ANNO SCOLASTICO 2019/2020

VERBALE N. 4

Il giorno 30 giugno 2020, alle ore 16:00, in **videoconferenza registrata** sulla piattaforma **Google Meet**, come da convocazione del Dirigente scolastico, si riunisce il Collegio dei docenti per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale delle seduta precedente;
2. iscrizioni anno scolastico 2020-21;
3. verifica finale del P.O.F. 2019/20:
 - a. Relazione finale dei responsabili delle Funzioni strumentali;
 - b. dipartimenti, commissioni, progetti ecc. ;
4. proposte P.O.F. a.s.2020/21;
5. Piano Annuale per l'Inclusività (delibera);
6. calendario e organizzazione a.s.2019/20;
7. adesione Bandi Pon:
 - a. Avviso pubblico (n. 4878 del 17 Aprile 2020) per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”
 - b. Avviso pubblico (n. 11978 del 15 Giugno 2020) per la realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;
 - c. Adesione Bandi Pon di successiva pubblicazione (delibera);
8. informativa organico di diritto;
9. valutazioni conclusive dell'a.s.2019/2020;
10. Comunicazioni del DS.

Presiede il Dirigente scolastico prof.ssa Patrizia Ancora; assume le funzioni di Segretario verbalizzante il prof. Lino Fulvio.

All'inizio della seduta il Segretario verbalizzante procede alla verifica dei docenti presenti mediante appello nominale, come da elenchi allegati al presente verbale.

Constatata la presenza del numero legale il Dirigente scolastico dichiara valida la seduta.

Si passa quindi alla discussione dei punti all'odg.

1. Il Dirigente chiede al Collegio se qualcuno ha da eccepire riguardo al verbale della seduta del 27 marzo 2020, in visione sul sito della scuola. Poiché nessun docente interviene per dissentire o astenersi dalla votazione

DELIBERA n. 20

Il Collegio all'unanimità approva il verbale della seduta del 27 marzo 2020.

2. Il Dirigente presenta al collegio il seguente quadro riassuntivo delle sezioni e delle classi approvate per l'anno scolastico 2020/2021 a seguito delle iscrizioni pervenute

Scuola Dell'Infanzia	3 Sezioni di cui 2 a 40 h settimanali e 1 a 25 h 13 nuovi iscritti
Scuola Primaria	2 Classi Prime (25 nuovi iscritti)– 2 Classi Seconde – 2 Classi Terze – 3 Classi Quarte – 3 Classi Quinte
Scuola Secondaria di Primo Grado	3 Classi Prime (47 nuovi iscritti)– 2 Classi Seconde 2 Classi Terze
Liceo	2 Classi Prime Scienze Umane, di cui 1 articolata con Economico-Sociale, 2 Classi Linguistico (37, 37, 9) Totale 18 classi – 2 articolate

3. Il Dirigente invita le docenti che hanno ricoperto l'incarico di Funzione strumentale, **Ildè Conte** per il PTOF e **Lina Di Carlo** per l'Inclusione, a relazionare al Collegio sul lavoro svolto. La prof.ssa Ildè Conte, mediante l'ausilio di slides, fa una rapida presentazione del lavoro svolto. Relaziona successivamente la prof.ssa Lina Di Carlo. Al termine il collegio plaude al lavoro svolto dalle due docenti. Il Dirigente invita il collegio ad esprimersi in merito alle due relazioni. Poiché nessun docente interviene per dissentire o astenersi dalla votazione

DELIBERA n. 21

il collegio approva all'unanimità le relazioni svolte dalle Funzioni Strumentali, allegate al presente verbale.

4. Il Dirigente informa che sono pervenute le seguenti proposte relative ai progetti per l'anno scolastico 2020/2021:

SCUOLA DELL'INFANZIA :

- Service Learning "Giochiamo insieme ai nonni"
- "Bimbiinsegnantincampo... competenti si diventa"
- Progetto Lettura
- Progetto di Lingua Inglese
- "Io piccolo cittadino" – progetto di educazione alla cittadinanza

SCUOLA PRIMARIA:

- Progetto di educazione Alimentare
- Recupero e Potenziamento

LICEO

- Filosofia con i bambini (prof.ssa Piaquadio)
- Approfondimento della Filosofia del 900 – Classi V

Ulteriori proposte progettuali potranno essere comunque inoltrate all'inizio del nuovo anno scolastico.

5. Il Dirigente ricorda che ogni scuola è chiamata ad “elaborare una proposta di Piano Annuale per l’Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES, da redigere al termine di ogni anno scolastico (entro il mese di Giugno), che viene trasmesso all’USR che assegna le risorse alle scuole. Presenta quindi il Piano predisposto per il prossimo anno scolastico, che si compone dei seguenti punti:

- Parte I: rilevazione dati
Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati.
- Parte II: Obiettivi di incremento dell’inclusività proposti per il prossimo anno:

Obiettivi di Incremento dell’Inclusività
Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo
<i>– maggior coinvolgimento da parte dei docenti curricolari – personale di segreteria – collaboratori scolastici</i>
Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti
<i>Corso di formazione relativo all’elaborazione del Pei secondo l’ICF</i>
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all’esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti
<i>- interazione e sinergia con Servizi Sociali del Comune, Ambito Territoriale, Centri riabilitativi...</i>
Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l’organizzazione delle attività educative
<i>Le famiglie saranno coinvolte sia in fase di progettazione che di realizzazione degli interventi inclusivi anche attraverso:</i>
<ul style="list-style-type: none"> • <i>la condivisione delle scelte effettuate;</i> • <i>eventuali incontri per individuare bisogni e aspettative;</i> • <i>l’organizzazione di incontri calendarizzati per monitorare i processi e individuare azioni di miglioramento.</i>

Il Dirigente invita il collegio ad esprimersi in merito alla approvazione del PAI. Poiché nessun docente interviene per dissentire o astenersi dalla votazione

DELIBERA n. 22

il Collegio all’unanimità approva il Piano annuale per l’Inclusività per l’anno scolastico 2020/2021.

6. In merito all’avvio del nuovo anno scolastico a seguito dell’emergenza causata dal Covid-19, il Dirigente riferisce al Collegio delle proposte e delle possibili soluzioni adottabili per assicurare l’attività didattica.

L’inizio lezioni è previsto per il 14 Settembre 2020.

Sulla base delle Linee Guida pubblicate dal Ministro il 26.06.2020, le criticità più evidenti da risolvere sono:

- Il distanziamento tra gli studenti;
- L’adeguatezza delle strutture esistenti:

Si lavorerà per evitare la divisione delle classi metà in presenza e metà in remoto, se non come soluzione residuale, e per evitare gli orari di ingresso diversificati, tenuto conto che è impossibile che i trasporti si adattino ad essi.

Dal 1° luglio si comincerà a lavorare sui seguenti punti:

ANALISI DEI DATI DI PARTENZA

- numero delle classi, studenti per classe, studenti per edificio;
- personale a disposizione e computo del tempo di lavoro di ciascuno.

ANALISI DEGLI SPAZI A DISPOSIZIONE

- piante con mq delle aule e dei laboratori;
- spazi utilizzabili extra classi e laboratori;
- eventuali spazi esterni, numero e posizionamento degli ingressi;
- numero e accessibilità delle scale di ingresso e uscita;
- verifica di ciò che non è necessario e occupa spazio.

SUGGERIMENTI:

togliere la cattedra, gli armadi e altri ingombri;
privilegiare tavolino per docente addossato al muro e display a muro;
sedie con tavolino a ribalta al posto di sedia + banco.

7. Il Dirigente informa che l'Istituto ha partecipato ai seguenti Bandi PON:

- a) Avviso pubblico rivolto alle istituzioni scolastiche statali relativo all'avviso AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di SMART CLASS. Oggetto della Circolare: "Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". **Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo.**"

Il progetto si propone di dotare le scuole del primo ciclo di istruzione di device da assegnare, nella fase emergenziale, in comodato d'uso gratuito alle studentesse e agli studenti che ne siano sprovvisti, al fine di garantire forme di apprendimento a distanza e il diritto allo studio. Superata la fase emergenziale, i dispositivi digitali acquistati dalle scuole potranno essere di supporto alle ordinarie attività didattiche.

La proposta dell'Istituto ha riguardato l'acquisto di notebook. Il finanziamento, già autorizzato, ammonta a 10.000€

- b) Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" Avviso 11978 del 15.06.2020.

Vista la tempistica molto ridotta tra l'emanazione del bando e la scadenza dello stesso, la scuola ha avanzato la propria candidatura con richiesta di ratifica successiva nel primo Collegio docenti utile, possibilità questa, prevista esplicitamente anche nell'Avviso in oggetto. La candidatura prevede l'acquisto di monitor touch da installare nelle aule del Liceo che ne sono sprovviste. L'importo massimo del finanziamento è di €. 10.000.

Il Collegio prende atto degli obiettivi specifici, delle modalità di acquisizione dei beni e servizi nonché dell'entità dei finanziamenti cui la scuola ha fatto accesso. Il Dirigente invita il collegio ad esprimersi in merito alla adesione dei due Bandi PON. Poiché nessun docente interviene per dissentire o astenersi dalla votazione

DELIBERA n. 23

il Collegio all'unanimità delibera l'adesione all' Avviso pubblico (n. 4878 del 17 Aprile 2020) e all' Avviso pubblico (n. 11978 del 15 Giugno 2020).

Considerando che spesso le tempistiche tra emanazione del Bando e presentazione delle candidature sono ridotte e che lo stesso Programma Operativo prevede che gli Organi collegiali possano deliberare la “adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola 2014-2020”, cosa che evidentemente snellirebbe le procedure e gli adempimenti per partecipare ad altri bandi dell’Avviso Quadro, il Dirigente chiede mandato al collegio di poter aderire ai prossimi Bandi PON senza la preventiva autorizzazione del Collegio e invita l’assemblea ad esprimersi nel merito. Poiché nessun docente interviene per dissentire o astenersi dalla votazione

DELIBERA n. 24

il Collegio all’unanimità dà mandato al Dirigente scolastico di aderire ai prossimi Bandi PON senza la preventiva convocazione e delibera del Collegio.

8. Il Dirigente presenta al collegio la seguente informativa sull’ Organico di Diritto previsto per l’anno scolastico 2020/21:
 - Scuola dell’Infanzia: 5 Docenti – 1 sostegno;
 - Scuola Primaria: 14 Docenti Posto Comune, 1 Inglese – 4 organico funzionale – 3 sostegno (titolari);
 - Secondaria Primo Grado: 1 organico funzionale (Inglese) – 4 sostegno (titolari)
 - Liceo: 6 docenti organico funzionale (2 Diritto A46, Storia dell’arte A17, Italiano e Latino A011, Storia e Filosofia A19, Scienze Motorie A48), 4 docenti sostegno titolari.

9. Il Dirigente scolastico ringrazia tutti i docenti per la pronta collaborazione nella gestione dell’emergenza Covid-19; in tempi celeri sono stati attivati tutti i mezzi e i canali per assicurare una proficua DaD, senza lasciare indietro nessuno. Insieme ai risultati sono arrivati i riconoscimenti delle famiglie, a garanzia di un eccellente lavoro svolto. Ringrazia inoltre e saluta i docenti in quiescenza dal prossimo anno scolastico e i docenti in trasferimento in altre sedi.

10. Al termine dei lavori, nell’augurare a tutti una buona estate, il Dirigente ricorda ai docenti di prendere atto delle Linee Guida Cittadinanza e Costituzione appena emanate, di inoltrare la richiesta delle ferie, di farle pervenire eventuali “desiderata” per l’assegnazione delle classi, i prossimi incontri di continuità tra i docenti delle classi ponte dell’Infanzia e della Primaria e un controllo attento degli elenchi dei libri di testo.

Alle ore 17:30, esauriti tutti gli argomenti all’ odg, il Dirigente dichiara terminata la riunione.

Di tutto quanto discusso e deliberato viene redatto il presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente
